**Приложение №1**

 **Утвержден Распоряжением**

 **Манас айыл окмоту**

 **за №\_\_\_\_\_\_\_\_\_от \_\_\_\_\_\_\_\_2024г.**

**План мероприятий Манасского айыльного аймака**

**по реализации Государственной стратегии по противодействию коррупции и ликвидации ее причин**

**на 2025-2030 годы (далее План)**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  **№** | **Наименование мероприятия** | **Меры\Действия**  | **Срок реализации**  | **Ответственные исполнители**  | **Ожидаемые результаты****(продукт/индикатор)** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** |
| **1. Нормативно-правовое и организационное обеспечение реализации антикоррупционной политики в системе государственной статистики** |
| 1. | Организация и обеспечение реализации Государственной стратегии по противодействию коррупции и ликвидации ее причин в КР на 2025-2030 гг. | 1.Вынесение акта, реализующего Государственную стратегию по противодействию коррупции и ликвидации ее причин в КР на 2025-2030 гг. | Январь 2026 г. | Айыл окмоту  | Вынесение соответствующего распоряжения. |
| 2.Создание комиссий, назначение ответственных лиц за реализацию антикоррупционных мероприятий. | Январь 2026 г. | Айыл окмоту  | Создание комиссии, закрепление ответственных лиц, повышение ответственности |
| 3. Разработка и утверждение в а/а планов по реализации Государственной стратегии по противодействию коррупции и ликвидации ее причин в КР на 2025-2030 гг.  | Февраль 2026 г. | Айыл окмоту  | Утвержденные планы мероприятий |
| 4.Предоставление вышестоящим органам отчетов о проделанной работе в сфере противодействия коррупции | Ежеквартально  | Комиссия по коррупции | Направленные отчеты |
| 5. Проведение заседаний комиссии по предупреждению коррупции с участием руководства. | По мере необходимости | Айыл окмоту Комиссия по коррупции | Снижение коррупционных рисков |
| 6. Осуществление государственных закупок через официальный портал государственных закупок Кыргызской Республики. исключение практики приобретения товаров и услуг минуя электронный портал государственных закупок | По мере проведения тендера | Айыл окмоту Комиссия по коррупции  | Система закупок основывается на прозрачности, конкуренции объективных критериях принятия решений/отсутствие тендеров проведенных минуя электронный портал |
| 1. 7. Своевременное рассмотрение обращений граждан, в том числе связанных с коррупционными правонарушениями
 | По мере поступления жалоб и заявлений  | Комиссия по коррупции | Уверенность граждан в компетентном и объективном рассмотрении их обращений. Участие граждан в предотвращении коррупционных проявлений/отсутствие фактов о несвоевременном рассмотрении обращений и жалоб |
| **2. Совершенствование системы кадрового обеспечения и контроля по соблюдению ограничений и запретов, связанных с прохождением государственной службы** |
| 1 | Внедрить  антикоррупционные механизмы в кадровой политике | 1. 1. Проведение кадровых ротаций в целях предупреждения конфликта интересов, возникновения коррупционных связей.
 | По мере необходимости | Сотрудники Айыл окмоту Комиссия по коррупции  | Искоренение коррупционных элементов при работе с кадрами/количество проведенных ротаций, количество вновь принятых и прошедших обучение. Соблюдение этических норм. |
| 1. 2. Обеспечение эффективного использования кадрового резерва
 | Постоянно |
| 1. 3. Проведение обучения для вновь поступивших сотрудников по вопросам:
2. - основные принципы этики госслужащего;
3. - запреты и ограничения, связанные с прохождением государственной службы;
4. - виды ответственности госслужащего (Кодекс этики государственных служащих)
 | По мере необходимости |
| 1. 4. Предоставлять уведомления о служащих, освобожденных от занимаемых должностей по отрицательным основаниям в Государственную кадровую службу КР
 | По итогам освобождения государственных служащих по отрицательным основаниям |  Сотрудники Айыл окмоту Комиссия по коррупции  | Сформировавшаяся база данных служащих, освобожденных от занимаемых должностей по отрицательным основаниям/количество направленных уведомлений в ГКС КР |
| 5. Указание достоверной информации при предоставлении деклараций | По итогам года | Сотрудники Айыл окмоту Комиссия по коррупции  | Исполнение законодательства в сфере декларирования |
| **3. Повышение качества, открытости и обеспечения информационной прозрачности деятельности**  |
| 1 | Обеспечение информационной открытости и прозрачности деятельности  | 1. 1. Размещение в СМИ и в социальных сетях информации о проводимой работе, в том числе и по реализации Государственной стратегии антикоррупционной политики.
 | Постоянно | Сотрудники Айыл окмоту Комиссия по коррупции  | Информированность населения/доступность информации.  |
| 2. Размещение на веб-сайтах, в районной газете перечня бесплатных и платных услуг  | Постоянно | Сотрудники Айыл окмоту Комиссия по коррупции  |
| **4. Обеспечение обратной связи совместно с институтами гражданского общества по вопросам реализации мер антикоррупционной политики** |
| 1 | Принятие мер для обеспечения эффективного взаимодействия Сокулукской районной государственной администрации, айыл окмоту и структурных подразделений с Институтом гражданского общества (ИГО) | 1.Организация приема граждан по вопросам противодействия коррупции | Постоянно  | Сотрудники Айыл окмоту Комиссия по коррупции  | Вовлечение широкой общественности в разработку, реализацию Плана, принятие предложений для усовершенствования Плана.  |
| 2.Проводить анализ сообщений в СМИ, в целях выявления коррупционных рисков и своевременного реагирования на коррупционные проявления со стороны должностных лиц Манас а/о | Постоянно  | Сотрудники Айыл окмоту Комиссия по коррупции  |
| 3.Функционирование Общественной Приемной и телефона доверия  | Постоянно | Сотрудники Айыл окмоту Комиссия по коррупции  |
| **5. Антикоррупционное образование и пропаганда антикоррупционного поведения сотрудников** |
| 1 | Внедрить антикоррупционное обучение, просвещение и пропаганду | 1.Проведение встреч с населением Атбашинского а/а (с.Манас, с.Ак-Жол, с.Лесное, с.Торт-Куль) обязательным освещением вопросов о проводимой работе по противодействию коррупции. | 4 квартал |  | Информированность населения о проводимой антикоррупционной политике |
| **6.** **Внедрение принципов добросовестного управления и этических стандартов на государственной службе** |
| 1 | Предотвращение и пресечение нарушений этики со стороны сотрудников  | Проведение заседаний комиссии по этике | По мере необходимости | Комиссия по коррупции и этике. | Содействие укреплению доверия граждан/количество проведенных заседаний комиссии по этике. |

 **Заместитель главы- Ответственный секретарь Кулубеков Т.А**